

# Arbeitgeberbescheinigung als Anlage zum Antrag auf Notbetreuung

Angaben zum Arbeitgeber	
Name der Firma:	
Branche:	
Ansprechpartner:	
Kontaktdaten des Ansprechpartners:	

Angaben zum Arbeitnehmer	
Name, Vorname:	
Berufsbezeichnung:	
Tätigkeitsbeschreibung:	
Arbeitsverhältnis:	<input type="checkbox"/> unbefristet <input type="checkbox"/> befristet bis:
Besteht Vertretungsmöglichkeit:	<input type="checkbox"/> Ja, zu folgenden Zeiten: <input type="checkbox"/> Nein
Besteht die Möglichkeit den Arbeitnehmer für die Kinderbetreuung freizustellen:	<input type="checkbox"/> Ja, zu folgenden Zeiten: <input type="checkbox"/> Nein
Ist der Arbeitnehmer unabhkmmlich:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Arbeitszeit:	Arbeitstage pro Woche:

Hiermit bestätigen wir die Richtigkeit und Vollständigkeit der oben genannten Angaben.	
Datum	Unterschrift Arbeitgeber, Firmenstempel